

中国健康教育中心文件

中健宣发〔2026〕4号

中国健康教育中心关于规范做好 “健康科普行——万场健康知识讲座” 活动技术支持工作的通知

各省、自治区、直辖市健康教育中心（健康教育所、疾病预防控制中心健康教育所），新疆生产建设兵团疾病预防控制中心健康教育所及相关单位：

为落实国家卫生健康委宣传司《关于开展“健康科普行——万场健康知识讲座”活动的通知》（国卫宣传健便函〔2026〕25号，以下简称《通知》）要求，切实履行技术支持职责，确保活动规范高效开展，现将有关事项通知如下：

一、严把讲座要求，确保内容和形式科学规范

各省级健康教育机构要加强讲座内容审核，依据《通知》中讲座内容要求对课件主题内容加强指导，进行科学性、权威性把关，坚决杜绝未经科学验证、虚假错误的内容传播，

确保讲座主题贴合群众需求、内容符合专业规范。中心组织专家制定了单场健康知识讲座基本要求（附件1），请各地组织开展讲座活动时参考使用。

严格落实活动“讲座+”形式要求，指导基层在开展健康知识讲座的基础上，配套开展健康咨询、急救技能培训、中医药文化体验、科普作品展演等延伸活动，单场讲座时长控制在1小时以内，可结合基层实际灵活调整。统一规范活动名称、标识使用，活动统一使用“健康科普行——万场健康知识讲座”名称，课件及活动物料按标准标示，严禁商业冠名、违规包装。统筹指导基层合理设置活动场所，推动讲座深入乡村、社区、学校、机关等基层一线，实现重点人群、重点区域全覆盖。

二、聚焦活动效果，强化能力与素养双提升

省级健康教育专业机构要以提升居民健康素养和基层健康科普能力为核心目标，建立活动效果跟踪评估机制，在不增加基层负担的情况，指导基层通过现场互动、知识问答、满意度调查等方式，检验讲座传播效果。精心打造省级示范活动，以精品示范带动整体活动质量提升。将每场讲座打造为基层科普能力培训课堂，通过现场带教、线上直播等方式，培训市、县及基层医疗卫生工作者，建强本地常态化科普队伍，确保活动取得长效实效。

三、强化宣传统筹，扩大活动传播影响力

统筹做好本省份活动宣传与二次传播工作，制定省级宣传方案，指导基层充分利用传统媒体与新媒体平台，提前发

布活动预告、实时直播活动实况、转化传播科普内容。整合全省健康科普资源库、优秀科普作品等素材，指导基层将讲座核心内容转化为短视频、图文、海报等轻量化传播产品，形成线上线下联动、全域覆盖的宣传传播格局。做好活动典型案例、工作经验总结推广，提升活动的知晓度与影响力。

请各省级健康教育机构确定1名负责部门同志作为联络员，并于3月16日前反馈回执（见附件2）。各省级健康教育机构于每月底将本省本月活动开展情况与下月计划（见附件3）报送至中国健康教育中心联系人邮箱，邮件标题为“万场知识讲座-省份-月份”，照片、视频可打包发送。相关内容将在中心官网专题页面“工作动态”栏目展示。

四、严守廉政底线，坚持公益属性不动摇

始终坚守活动公益性原则，严守廉政工作底线，深入基层开展技术指导过程中，严格遵守中央八项规定及其实施细则精神，加强管理，严禁借讲座之机违法违规发布广告、导流导诊、推销产品、牟利营利等行为。严格落实医务人员健康科普负面行为清单要求，加强对专家团队、基层主讲人员的廉政与行为规范教育，全程监督基层活动开展，确保所有讲座零商业、零违规、零牟利，筑牢廉政风险防线。

五、抓实安全管理，确保守住安全底线

牢固树立安全第一的工作理念，全面落实活动现场与内容传播双重安全责任。开展活动前制定安全应急预案，对场地进行安全排查，重点检查消防设施、疏散通道、用电用水等情况，合理管控现场人数，配备必要应急物资和人员，防

范火灾、踩踏等安全事故发生；加强讲座内容意识形态安全审核，做好舆情监测，坚决杜绝错误言论、不良信息传播，强化线上直播、视频传播等环节的安全管控，确保活动全程安全有序、合规可控。

六、落实基层减负，做好精品课件视频推荐

各省级健康教育机构负责本省精品课件和活动视频的遴选与报送。原则上每个省份可向国家级推荐精品课件 PPT3~5 个、精品活动视频 3~5 个（内容建议为讲座视频 2~3 个和活动集锦视频 1~2 个），精品课件与视频基本要求见附件 4。请省级健康教育机构于 11 月底前将报送表（附件 5，需提交 word 版和盖章后的扫描件 PDF 版）和经省级卫生健康行政部门审核后的课件 PPT 及使用指南、视频源文件及 300 字以内简介报送至中心，中心报经国家卫生健康委宣传司同意后，在专题页“工作动态”“活动风采”等栏目集中展示并推送“健康中国”新媒体矩阵进行传播。

坚持为基层减负工作导向，充分利用健康科普资源库、标准课件等资源，丰富基层资源供给；优先采取线上指导、集中培训、示范带动等高效模式。

各省级健康教育机构要提高政治站位，压实技术支持主体责任，明确工作专班、细化任务分工，按时完成专家团队组建、人员培训、资源开发、审核指导等各项工作，全力保障本省份“健康科普行——万场健康知识讲座”活动高标准推进、高质量落地。

联系人：中国健康教育中心宣传处 任楠林 宁艳

联系电话：010-64227774 转 534 13717963603

电子信箱：mediaservice_cche@163.com

- 附件：1. 单场健康知识讲座基本要求
2. “健康科普行——万场健康知识讲座”活动联络员回执
3. “健康科普行——万场健康知识讲座”活动月度总结与下月计划
4. 精品课件与精品活动视频基本要求
5. 精品课件和精品活动视频报送表



抄送：国家卫生健康委宣传司

中国健康教育中心办公室

2026年3月11日印发

校对：宁艳

附件 1

“健康科普行——万场健康知识讲座”活动 单场健康知识讲座基本要求

为规范“健康科普行——万场健康知识讲座”单场活动实施，保障讲座质量，特制订本要求。

一、工作流程

（一）开展需求评估。

结合本地区近年居民健康素养数据分析、主要疾病谱等资料，通过文献数据分析、居民及社区相关人员访谈调研、舆情监测、专家咨询研讨等方法开展需求评估。分析辖区居民面临的主要健康问题、健康需求以及相关健康危险因素，确定优先健康议题、完成人群特征与传播偏好分析、摸清现有资源及可争取资源，确保讲座贴合实际。

（二）确定讲座主题内容及主要受众人群。

讲座内容以《中国公民健康素养——基本知识与技能（2024年版）》（国卫办宣传函〔2024〕191号）为主线，聚焦通过需求评估发现的健康素养薄弱环节、主要健康问题和常见疾病防治知识，结合时令节气、卫生健康节日纪念日等策划具体内容。建议各地可从政策导向性、科学准确性、情感共鸣性等几方面进行讲座主题设计与确定。

要通过讲座服务更多的群众，尤其是儿童青少年、老年

人、孕产妇、职业人群等一些重点人群。结合实际工作，可将需求评估中“健康问题突出、需求迫切”的人群设定为目标受众，并进一步分析其基本特点，年龄、性别、收入、教育程度、行为习惯、文化习俗、健康行为影响因素等，更有针对性地细分受众人群，使讲座内容更贴近其需求。

（三）确定授课讲师。

根据讲座主题，选择相关领域专家作为授课老师。建议每场讲座安排1名省级（或国家级）健康知识讲座专家团队的专家担任主讲或学术顾问，并结合实际安排年轻业务骨干参与，协助开展讲座和配套活动。

工作团队与授课专家建立良好沟通机制。讲座前，与专家沟通讲座主题、内容、目标人群、时间、地点等，协助专家准备好讲座教案或PPT课件，并根据专家要求，落实讲座所需道具、物料或相关设备等。讲座后，与授课专家沟通受众人群接受情况、讲座效果、优点和不足等，不断改进讲座的质量和效果。

（四）制作PPT课件。

根据讲座主题，结合目标人群的主要健康问题和健康需求，针对人群特点，制作讲座课件。

1. 课件内容。通过讲座明确告知受众人群应该掌握哪些知识、应该学会哪些技能，应该养成哪些行为或应该做到哪些要求，同时适度加大辟谣、误区澄清类内容比例，必要时

加入政策信息解读等。课件编写过程中，要把讲座内容按照一定的逻辑顺序排列组织，条理清楚，由浅入深，循序渐进，突出重点，科学实用，解决实际问题。

2. 科普化表达。结合日常场景进行科普化、通俗化，将复杂知识简化为记忆点，提炼核心知识、行为建议。一场健康知识讲座的核心信息不宜过多，建议3~5条，并附有可操作的具体行为建议。根据受众特点设计表达形式，确保内容易理解、易接受、能应用。

3. 内容审核。需对讲座课件及相关材料请相关领域专家进行审核，确保内容科学合规（文字类内容审核标准见附件）。

（五）确定讲座的时间、地点、参与人员规模。

1. 时间安排。与讲座主题适配，考虑参会人员的时间可行性。例如，尽量避开工作日上班/上学高峰；农村活动可优先选择农闲时段或传统集市日、节日；企业活动利用工间休息或下班后1小时；学校活动可利用主题班会、健康教育课等。

2. 场地选择。各地可根据讲座主题、参加人员情况，并结合当地实际选择合适的场地。讲座活动要尽可能多地走进乡村、社区、学校、机关、企业、市集、商超、图书馆、科普馆、公园、文明实践中心等各类场所。讲座的场地选择遵循“方便到达、贴近受众、安全可控”等原则，选择交通便利，受众人群熟知或方便到达，并且足够容纳参加讲座人员的场

地，如社区卫生服务中心（乡镇卫生院）健康教育室，社区或村委会的居民活动礼堂，机关、企业的会议室，也可以选择集贸市场、社区公园广场等场地。

3. 参与人员规模。根据实际情况确定参加讲座人员规模。在保证讲座效果且不增加基层负担情况下，尽可能扩大讲座覆盖人群。对参加单场讲座的人数不做硬性要求，建议有条件的地区原则上每场讲座现场参与人数不少于 100 人，对于农村地区、偏远地区或确有客观限制等组织受众人群有困难的地区，可灵活设计讲座方式和方法，例如通过增加场次或线上播放等形式保证讲座活动覆盖面。

（六）讲座前的准备工作。

1. 成立现场执行团队，明确人员及岗位职责。根据讲座现场组织实施的任务，确定人员分工，明确岗位职责，将任务和责任落实到人。例如，明确统筹协调、专家联系、受众人群联系、场地联系、物料准备、宣传、后勤保障、安全应急等工作岗位及职责并责任到人。

2. 制定实施工作计划表，按计划实施。制定以时间为导线，包括工作内容、负责人员、监测评估指标、经费预算、特殊需求等内容的综合性计划执行表。按计划表实施，并对过程进行监测和评估，有问题及时调整。

3. 宣传预热。建议活动前至少 1 周开始宣传预热，活动前 1-2 天要重点提示提醒。活动通知内容应包括：讲座时间、

地点、主题、主要内容、授课老师、主要受众人群等。线下宣传（例如，社区公告、单位通知、宣传栏贴活动海报、工作人员及志愿者一对一通知，村广播等）与线上预热（例如，本地政务新媒体、相关机构公众号、工作人员个人账号发布活动信息，业主论坛、微信朋友圈等社交媒体群发活动预告并接龙报名等）结合。

4. 现场彩排、物料及设备核对检查。建议如果条件允许可提前1天进行全流程彩排，检查现场的各项准备工作情况，发现问题及时调整。分类整理讲座及配套活动需要用到的物料，明确种类、数量、具体负责人及使用场景；检查设备，包括活动中用到的投影、电脑，音响灯光，摄影摄像及直播录制等设备，特殊道具或医疗检查设备，安保消防急救设备等。

（七）举办讲座。

1. 工作人员提前到场准备。各岗位工作人员在活动开始前就位。进一步确认工作分工，再次检查场地、物料、设备及人员等情况。

2. 组织人员入场。可设签到处和引导牌，安排工作人员或志愿者维持入场秩序，引导关注并协助行动不便者、老年人、孕妇等特殊群体入场就座，避免入场混乱、拥挤。

3. 开展讲座。尽可能采用参与式教学方式，安排提问和互动环节，充分调动听课者的积极性。注意控制讲座时间，

60 分钟以内为宜。

4. **配套活动组织实施。**在条件允许的情况下，结合群众需求在举办知识讲座的同时可配套开展健康咨询、急救技能培训、中医药文化体验、健康科普作品展演和文创展示等活动。根据当地工作需求及专家行程，还可以安排专家开展带教示范或其他相关活动。在不增加基层负担的情况下，尽可能更大程度服务群众，并提升基层工作人员能力。

5. **活动现场收尾。**讲座结束后，引导观众有序离场，优先安排行动不便和老年人群等特殊人群。出口设反馈台（或利用线上调查问卷），收集观众意见。清点物料（完好可入库、破损按规定处理），恢复场地。

6. **填写活动记录，资料归档。**根据活动开展实际情况，做好活动记录，包括讲座主题、时间、地点、线上和线下参与人数、授课师资情况等指标。

（八）讲座内容二次传播推广。

采用“线上+线下”联动模式，可通过直播、录播、短视频切片等形式对讲座活动进行二次传播，或制作图文、海报等科普素材广泛推送，扩大活动影响力。

（九）效果评估与总结。

1. **效果评估。**建议有条件地区，在不增加基层工作负担情况下，可组织开展健康讲座效果评估。例如，可随机抽取部分场次进行问卷调查或网上问卷星调查，在讲座前后发放

问卷，了解听课者知识掌握情况，对讲座的满意度、意见和建议等；也可以在现场活动结束后，随机选择 6~8 名听课者，以个人访谈或小组讨论的形式，了解听课者对讲座内容的理解和掌握情况，对讲座的满意度、意见和建议等。

2. 活动总结、优化。对活动进行总结，发现问题、总结经验，提出今后进一步优化建议，并策划新一轮讲座活动。

二、组织保障及监督管理要求

（一）明确组织管理机构及职责。

确定每场健康知识讲座的主办、承办、协办及支持单位，明确各方职责，落实主体责任，组建工作团队，做好统筹及协调，保证讲座活动安全顺利实施。讲座活动的主办和组织实施单位承担讲座计划、师资资质、课件内容、配套活动等全环节的审核把关责任，对讲座的合规性、安全性、质量效果全面负责。

（二）加强安全意识，守牢安全底线。

要与活动举办场所单位充分沟通，落实属地公安、交通、消防等部门要求，制定活动安全保障和突发事件应对处置预案并责任到人，保证活动安全顺利实施。

（三）加强工作统筹与资源整合。

鼓励各地主动联合宣传、文明办、教育、交通、农业农村、商务、文旅、市场监管、体育、科协、工会等部门协同推进，广泛动员社会力量参与，形成部门联动、社会支持、

全民参与的工作格局。鼓励将健康知识讲座活动与卫生健康节日纪念日宣传活动、基本公共卫生服务健康教育和健康素养促进项目、家庭医生签约服务、爱国卫生运动、巡回医疗、对口支援帮扶、“三下乡”等工作结合开展。

（四）加强科学性及意识形态领域审核把关。

坚持以公益性为首要原则，内容必须科学准确，不得含有未经科学验证、虚假错误内容。加强意识形态领域及伦理道德规范等方面审核。严禁借健康知识讲座之机违法违规发布各类广告、导流导诊、推销和销售有关产品牟利等。严禁开展医疗产品推销、有偿服务和收费项目宣传等违规行为。严禁冒用活动名义开展违规活动。

讲座相关物料内容审核建议

一、合规性原则

1. 坚持正确政治方向，遵守法律法规、伦理道德规范，符合社会主义核心价值观体系。

2. 尊重中华优秀传统文化传承与发展。

3. 不存在危害中华人民共和国主权和领土完整的相关表述，如港澳台地区相关表述错误，中华人民共和国地图不完整、比例不正确等。

4. 不存在涉及民族、宗教、地域、文化、风俗、特定人群等方面的不正确表述或歧视性信息。

5. 规范使用标识，如不使用红十字标志代表医疗卫生机构等。

6. 不存在侵犯知识产权、隐私权和肖像权等行为。

7. 不存在以科普名义进行虚假宣传或广告营销。

8. 坚持科学导向，反对和抵制伪科学，不存在邪教、迷信等信息，不存在重大科学性错误。

9. 不存在其他与政府部门宣传口径不一致的内容。

二、科学性原则

1. 信息应科学准确，没有事实、表述和评判上的错误。

2. 遵循循证原则，有可靠的科学证据，符合现代医学进

展与共识。

3. 应优先引用政府、卫生健康行政部门、卫生健康专业机构发布的卫生健康信息、文件、标准、规范、指南和报告等，注意信息的时效性。

三、适宜性原则

1. 信息应针对目标受众的健康问题，符合目标受众的健康需求。

2. 内容和表现形式应适合目标受众的文化水平、理解能力与审美习惯，使目标受众可理解、可接受。

3. 尊重目标受众的传统文化和宗教信仰，不存在与之相悖的语言、文字、图形图像等。

附件 2

“健康科普行——万场健康知识讲座”
活动联络员回执

姓名	单位及职务	联系电话(手机号)

“健康科普行——万场健康知识讲座”活动 月度总结与下月计划

一、本月开展情况总结

包括讲座场次，举办时间与地点，讲座主题，目标受众，主讲人及其单位、职称，配套活动类型，活动场所，参与人数（线上、线下），主办单位，活动照片、视频与相关报道链接、亮点与创新等。

二、下月计划

包括讲座场次、举办时间与地点、讲座主题、目标受众等。

“健康科普行——万场健康知识讲座”活动 精品课件与精品活动视频基本要求

一、精品课件基本要求

（一）内容要求。

1. 课件内容应科学准确，没有事实、表述和评判上的错误。应遵循循证原则，有可靠的科学证据，符合现代医学进展与共识。应优先引用政府、卫生健康行政部门、卫生健康专业机构发布的卫生健康信息、文件、标准、规范、指南和报告等，注意信息的时效性。不得含有尚未形成业界共识的个人观点或争议性话题，不得出现《医务人员互联网健康科普负面行为清单》（试行）所列情形，不得包含任何商业信息。

2. 课件内容应针对目标受众的健康问题，符合目标受众的健康需求。内容和表现形式应适合目标受众的文化水平、理解能力与审美习惯，便于目标受众理解和接受。

3. 课件逻辑结构完整，围绕“是什么、为什么、做什么、怎么做”等维度展开。内容包含明确的行为建议以及行为改变的方法与技能。行为建议应符合目标受众实际需求，且科学、具体、可行。

4. 课件中可列举公众中常见误区或谣言，用科学证据澄清和辟谣。

5. 所有引用数据、图表、研究结果等均需注明来源，尊重知识产权。

6. 课件附有配套使用指南（为 word 文档，含设计思路、适用人群、重难点提示、使用建议和注意事项等内容）。

（二）形式要求。

1. 课件格式为 PPT，显示比例为 16:9。色彩搭配合理，字体规范，配图须高清、无水印、无模糊、无变形，图表简洁明了，无知识产权争议。

2. 课件使用统一的活动 LOGO。

3. 课件首页应明确标注制作单位和审核专家。

4. 每个课件不少于 30 页，不多于 60 页。

二、讲座视频基本要求

讲座视频中专家形象和 PPT 课件展示清晰、完整。PPT 课件画面清晰准确，专家的近景和 PPT 课件进行切换，专家讲授内容与 PPT 课件更换相互对应，节奏适当。

（一）视频参数。

1. 视频格式：MP4。

2. 视频编码：H. 264。

3. 音频编码：MP3。

4. 视频分辨率：不低于 1920*1080。

5. 帧率：25fps 或 30fps。

6. 文件大小：不超过 2G。

（二）画面构图。画面稳定、清晰，人物应在画面左右居正中位置，眼睛应在画面纵向上三分之一处，坐式授课人物比例宜为半身像，立式授课人物比例宜为四分之三像。重点演示部位（如手部操作）需特写镜头。

（三）声音规范。讲课人需佩戴收音设备，同步采集声音；确保声音清晰、饱满，无杂音、无断音、无失真，避免音量忽大忽小现象。

（四）光线规范。保证主讲人光线充足、均匀、柔和，让人物在画面中显得自然、放松。避免过暗或过曝，避免顶光或逆光拍摄，要确保主体人物清晰。

（五）主讲人规范。

1. 按策划脚本内容和顺序进行拍摄，在讲述时如有中断、口误等情况，应从相应段首处重新录制。

2. 应表情自然，眼神看向镜头，提升亲和力和信任感。

3. 为表达流畅，可依情况使用提词器，但要避免生硬念稿。

4. 建议穿着无条纹、格纹等纹路服装，避免闪烁；不要穿纯白色或纯黄色，避免过曝。

5. 人声语速方面，面向普通受众控制在 220-250 字/分钟，面向老年人可降至 150-180 字/分钟，避免过快导致信息遗漏。

三、活动集锦视频基本要求

（一）内容要求。

1. 结构完整。含片头→开场→主讲→互动/实操→总结→片尾，体现“讲座+”特色（咨询、培训、体验、展演等）。

2. 信息规范。画面必须出现统一活动名称“健康科普行——万场健康知识讲座”活动。

3. 合规底线。无商业标识、无广告、无违规诊疗、无版权侵权音视频。

（二）镜头与画面规范。

活动视频需保证画面清晰，元素丰富展示齐全。

1. 全景。活动现场全景、横幅/背景板、场地环境。

2. 中景。主讲人讲授、听众状态。

3. 近景。主讲人面部、课件投屏。

4. 特写。互动问答、技能操作、群众体验。

5. 空镜/转场。横幅、LOGO、受众特写。

6. 稳定清晰。无抖动、无逆光、无遮挡、无杂乱背景。

（三）技术参数。

建议采用高清 1080P*1920 及以上, 比例为 16: 9 横屏, 码率不低于 5Mbps, 格式为 MP4 或 MOV, 编码方式 H. 264/AVC, 活动视频文件不超过 300M。

(四) 片头片尾规范。

1. 片头 (3 秒)。活动全称+省份+主题。
2. 片尾 (3 - 5 秒)。报送单位、制作日期、审核专家。
3. 时长。建议为 15-20 分钟。

“健康科普行——万场健康知识讲座”活动 精品课件报送表

填报单位（盖章）：

填报日期： 年 月 日

序号	课件名称	适用人群	制作单位	审核专家及其单位、职称	联系人及联系方式

“健康科普行——万场健康知识讲座”活动 精品活动视频报送表

填报单位（盖章）：

填报日期： 年 月 日

序号	视频名称及网盘链接	视频类型	主讲人及其单位、职称	制作单位	联系人及联系方式
		<input type="checkbox"/> 讲座视频 <input type="checkbox"/> 活动集锦视频			
		<input type="checkbox"/> 讲座视频 <input type="checkbox"/> 活动集锦视频			
		<input type="checkbox"/> 讲座视频 <input type="checkbox"/> 活动集锦视频			
		<input type="checkbox"/> 讲座视频 <input type="checkbox"/> 活动集锦视频			